



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

กรมสุขภาพจิต ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือการประเมิน ประกอบด้วย 3 เครื่องมือ 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในโดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูล ต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บหลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

กรมสุขภาพจิต จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการในรายตัวชี้วัดให้ดีขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล รวมทั้งสรุปผลการดำเนินการในการขับเคลื่อนกิจกรรม / โครงการในด้านการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล รายละเอียดผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในรายประเด็น แสดงดังตารางต่อไปนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกรมสุขภาพจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

๔ ประเด็นที่ 1 : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|---|
| ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (77.81 คะแนน) | | | | | |
| E1 | หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (68.69 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมของหน่วยงาน | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก | - ผู้รับบริการเข้าใจขั้นตอนการให้บริการ ผ่านรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น การใช้สื่ออินโฟกราฟิก เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| E2 | หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (76.34 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน | - ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน | - บุคลากร/เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชน/ผู้มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา | |
| E3 | หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (76.32 คะแนน) | | - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงาน | แสดงให้เกิดภาพลักษณ์ของกรมสุขภาพจิตมีความโปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ | |
| E15 | หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (67.69 คะแนน) | | ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | | |

ประเด็นที่ 2 : การให้บริการและระบบ E-Service

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|---|---|
| ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน (68.36 คะแนน) | | | | | |
| E11 | การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดี ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (73.18 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุม คณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์และหาแนวทางในการแก้ไข/ปรับปรุงการให้บริการให้มีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีการลดขั้นตอนการทำงาน | - ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว จากการส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| E12 | วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็ว ขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (60.82 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | - เกิดความสะดวก รวดเร็ว ขึ้นกว่าที่ ผ่านมา รวมทั้งส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ | - ผู้รับบริการได้รับความสะดวกต่อผู้รับบริการ และลดขั้นตอนการให้บริการ รวมทั้งลดการรับสินบน โดยลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ | |
| E13 | หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ (83.78 คะแนน) | | - เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้านขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตาม ผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | | |

ประเด็นที่ 3 : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|--|---|---|
| ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (69.27 คะแนน) | | | | | |
| E6 | หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด (64.55 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ให้มีความสะดวกและชัดเจนมากขึ้น | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีความสะดวกและชัดเจนขึ้นกว่าที่ผ่านมาเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ | - ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| E7 | หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (62.73 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ผ่านระบบบริหารจัดการข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน (e-complain) บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน | - ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีความสะดวกและชัดเจนขึ้นกว่าที่ผ่านมาเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ | - จากการใช้ระบบ e-complain ของกรมสุขภาพจิตทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็น/เสนอแนะ/ร้องเรียนได้ง่ายและสะดวกมากยิ่งขึ้น | |
| E8 | หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (79.73 คะแนน) | และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ผ่านระบบบริหารจัดการข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน (e-complain) บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน | - โดยการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตดำเนินการตามตัวชี้วัด | |
| E9 | หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด(83.78 คะแนน) | | - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำร้องของการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | -คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยมีช่องทางแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียนบนหน้าเว็บไซต์ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ฯ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 5 ก.ย.67 | |

ประเด็นที่ 4: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|---|----------------------------------|
| ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (79.51 คะแนน) | | | | | |
| 119 | ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (75.22 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมของหน่วยงาน | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหาร/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุควบคุมกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ/การตรวจรับพัสดุภายในหน่วยงานอย่างเคร่งครัด | - บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตมีความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันและเป็นไปตามระเบียบพัสดุ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต |
| 120 | ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (69.19 คะแนน) | - มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ซึ่งไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน) เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่กำหนด | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน/กลุ่มไลน์ | -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| 121 | เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (68.79 คะแนน) | - มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ซึ่งไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน) เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่กำหนด | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน/กลุ่มไลน์ | -กองบริหารการคลัง |
| 124 | หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (77.87 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สิน | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน/กลุ่มไลน์ | -กองบริหารการคลัง |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> | <p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีแนวทางการจัดทำบัญชีควบคุม / ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อใช้เผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน/กลุ่มไลน์</p> <p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยมีช่องทางแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียน บนหน้าเว็บไซต์ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ฯ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 5 ก.ย.67</p> | |
|--|--|--|--|--|--|

ประเด็นที่ 5: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--|---|
| ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (81.21 คะแนน) | | | | | |
| 17 | ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (70.16 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึง ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน | - ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน เป็นรายเดือน/รายไตรมาส | - บุคลากรรับทราบวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน/ทุกไตรมาส | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| 18 | ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (58.85 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการดำเนินงานของหน่วยงาน | - ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตมีการสื่อสารสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/แผนการดำเนินงาน | |
| 19 | หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด (80.54 คะแนน) | แผนงานโครงการสำคัญของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจง และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน/กลุ่มไลน์ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใน 5 ก.ย.67 | |

ประเด็นที่ 6: กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|--|---|----------------------------------|
| ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (86.72 คะแนน) | | | | | |
| I13 | ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (81.52 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารงานบุคคลในการประชุมของหน่วยงาน | - กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารแก่บุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิต | - ชำราชการและบุคลากรทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการทางการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต |
| I14 | ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (80.29 คะแนน) | - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ | - เป็นรายเดือน และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน | - ประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความ | -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| I15 | ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (78.47 คะแนน) | เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | | เป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษา | -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |

ประเด็นที่ 7: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|---|
| ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน) | | | | | |
| 125 | ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (84.64 คะแนน) | - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำ | -มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตกรมสุขภาพจิต เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ | - ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำและแจ้งเวียนเพื่อเผยแพร่ “ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต” บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| 126 | มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด (80.83 คะแนน) | ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคุ้มครองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุก | -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตดำเนินการตามตัวชี้วัดคุ้มครองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยมีช่องทาง | |
| 127 | ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด (77.98 คะแนน) | | หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | แสดงความคิดเห็น/ร้องเรียนบนหน้าเว็บไซต์ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ฯ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 5 ก.ย.67 | |

| ตัวชี้วัด | คำอธิบายตัวชี้วัด | มาตรการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|---|---|
| ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน) | | | | | |
| 128 | หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (78.86 คะแนน) | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียนด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ | <ul style="list-style-type: none"> - ผลการใช้ระบบ e-complain ของกรมสุขภาพจิตทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียนได้ | <ul style="list-style-type: none"> -ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล |
| 129 | หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด (80.19 คะแนน) | <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต | <ul style="list-style-type: none"> - โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการตรวจสอบ รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA และผลจากการเสนอแนะ/ร้องเรียนไปปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสมากขึ้น | |
| 130 | หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด (81.29 คะแนน) | <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต | <ul style="list-style-type: none"> - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | <ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตดำเนินการตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยมีช่องทางแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียนบนหน้าเว็บไซต์ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ฯ ภายในวันที่ 5 ก.ย.67 | |

สรุปผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

การดำเนินการตามมาตรการทางด้านการปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันทุจริตและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

- จัดการฝึกอบรม “หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา” ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ในโครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกัน ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
- จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของกรมสุขภาพจิต ในโครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุด คือ โครงการจ้างก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก 4 ชั้น สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
- กำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการและบุคลากรที่มีพฤติกรรมเข้าข่ายกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ในเรื่องการเรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเรียกรับผลประโยชน์ที่มิควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องชู้สาว การล่วงละเมิดทางเพศหรือการคุกคามทางเพศ รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการกระทำความผิดกล่าว

การดำเนินการตามมาตรการในด้านการปรับปรุงเอกสารประกอบการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

- จัดทำ Template สื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี / การบริหารผลการปฏิบัติงาน / การยืมพัสดุ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตนำไปใช้เผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

- แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ มีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน
 - ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการขับเคลื่อนในด้านการสร้างค่านิยมสุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบให้แก่บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต โดยการจัดกิจกรรมโครงการ ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต / การจัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริต การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต ในการต่อต้านการทุจริต การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 - ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัดคาร์บอนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
 - จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินและครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูลที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
 - จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด โดยแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ จำแนกเป็นรายประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบ และกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม
-